



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ
INSTITUTO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM DIREITO E DESENVOLVIMENTO NA AMAZÔNIA – PPGDDA

EDITAL N° 002/2024
SELEÇÃO DE ASSISTENTE DE PESQUISA - BOLSA DE ENSINO

O Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Direito e Desenvolvimento na Amazônia (PPGDDA) da UFPA, no uso de suas atribuições e considerando o que estabelecem a Resolução CONSEPE n.º 3.870/2009, a Resolução n.º 767, de 18 de dezembro de 2017, o Regimento Interno do PPGDDA e a Resolução do PPGDDA n.º 01/2021, torna público o presente Edital de Seleção para concessão de uma Bolsa de Mestrado Profissional no Programa de Pós-Graduação em Direito e Desenvolvimento na Amazônia – PPGDDA da UFPA, conforme as regras e condições a seguir dispostas:

1. DISPOSIÇÕES GERAIS

- 1.1. Este Edital tem por objetivo apresentar as regras de seleção para concessão de 01 (uma) cota de bolsa de mestrado para ser preenchida por um(a) mestrando(a) que pertença ao Programa de Pós-Graduação em Direito e Desenvolvimento na Amazônia - PPGDDA/ICJ/UFPA.
- 1.2. Resumo da vaga: interessados(as) concorrerão às vagas de assistente de pesquisa em nível de mestrado, **VINCULADO À COORDENAÇÃO/SECRETARIA DO PPGDDA/ICJ/UFPA**, em regime de dedicação exclusiva (30h). As atividades serão realizadas presencialmente.
- 1.3. Este Edital é proveniente do Convênio de Cooperação Técnica e Científica, Processo n. 030431/2020, de que são partes: Tribunal de Contas do Estado do Pará (TCE); Procuradoria Geral do Estado (PGE); Ministério Público de Contas do Estado do Pará (MPC); Defensoria Pública do Estado do Pará (DPE); Secretaria de Estado da Fazenda (SEFA); Associação dos Procuradores Jurídicos do Município de Belém (APMP); Universidade Federal do Pará (UFPA) como conveniente Executora, com a interferência administrativa da Fundação Amparo e Desenvolvimento da Pesquisa (FADESP), objetivando a associação de esforços para viabilizar a oferta e funcionamento, pela Conveniente Executora, do Programa de Pós-Graduação em Direito e Desenvolvimento na Amazônia com Curso de Mestrado Profissional em Direito, publicado no DOU n. 52 em 18 de março de 2021.
- 1.4. A habilitação e execução da bolsa fica condicionada à transferência dos recursos pelos partícipes para a Conveniente Executora (UFPA).

2. CONDIÇÕES DA BOLSA

- 2.1. Será concedida, por meio deste edital, 01 (uma) bolsa de ensino (mestrado) no valor mensal de R\$1.550,00 (um mil, quinhentos e cinquenta reais), com duração de seis meses, sendo implantada em julho de 2024 e encerrando em dezembro de 2024, com possibilidade de renovação semestral. Havendo disponibilidade orçamentária e financeira e interesse da Coordenação do Programa diante das necessidades administrativas, a bolsa poderá ser renovada até o 24º mês, confirmada a matrícula do/da discente e o cumprimento das regras deste edital.

3. REQUISITOS DOS CANDIDATOS À BOLSA:

- 3.1. Requisitos do/a candidato/a:
 - 3.1.1. Estar regularmente matriculado(a) no curso de mestrado profissional do Programa de Pós-Graduação em Direito e Desenvolvimento na Amazônia - PPGDDA/ICJ/UFPA.
 - 3.1.2. Ter dedicação integral às atividades do Programa de Pós-graduação em Direito e Desenvolvimento na Amazônia – PPGDDA da UFPA;
 - 3.1.3. Não receber qualquer modalidade de auxílio ou bolsa de outro programa da Coordenadoria de Aperfeiçoamento de Pessoal – CAPES, de outra agência de fomento pública, nacional ou internacional, bem como de empresa pública ou privada.
 - 3.1.4. Fica vedada a concessão simultânea de mais de uma bolsa por mestrando(a) pela atuação em projetos desenvolvidos junto à FADESP.
- 3.2. A não comprovação desses itens implicará a desclassificação do(a) candidato(a) na seleção.
- 3.3. O descumprimento desses itens ocasiona a suspensão ou cancelamento da bolsa e ainda a devolução à UFPA ou ao órgão de fomento específico, em valores atualizados, da(s) mensalidade(s) recebida(s) indevidamente, bem como demais penalidades previstas na legislação específica, mediante notificação prévia em formato digital, de no mínimo 48 (quarenta e oito) horas úteis para apresentação de defesa, caso deseje o(a) bolsista, que será submetida à apreciação da Comissão de Bolsas do Programa para deliberação em decisão motivada que será comunicada ao bolsista, podendo ainda contra referida defesa ser interposto recurso ao Colegiado do Programa.
- 3.4. A concessão de bolsas a alunos(as) da UFPA dependerá de prévia aprovação e autorização da subunidade do curso a que o mesmo estiver vinculado(a), a ser firmado através do Termo Individual de Participação no Projeto, procedimento que ocorrerá após o resultado final.

4. DA SELEÇÃO E DA DOCUMENTAÇÃO

- 4.1. A Comissão de Bolsas, nomeada pela Coordenação do PPGDDA/ICJ/UFPA, na forma estabelecida pela Portaria n. 048/2024, composta por quatro docentes permanentes do Programa utilizará os seguintes critérios para seleção dos(as) candidatos (as):
 - I. Vulnerabilidade econômica; ^{[1][1][1]}_{[SEP][SEP]}
 - II. Ordem de classificação geral alcançada no Processo Seletivo para ingresso no Programa;

- III. Currículo Lattes com a produção científica dos últimos 2 (dois) anos, tendo comprovação das produções científicas dos últimos dois anos;
- 4.2. O critério de vulnerabilidade econômica terá maior peso e deve ser o primeiro a ser avaliado. Os critérios dos incisos II e III serão avaliados de forma sucessiva nesta ordem.
- 4.3. Compreende-se por vulnerabilidade econômica pessoa com renda mensal familiar *per capita* de até um salário mínimo e meio, que deverá anexar à solicitação comprovantes da renda familiar, assim como despesas mensais fixas, incluindo eventuais despesas médicas.
- 4.4. Nos casos de vulnerabilidade econômica, serão tidos como empatados(as) os(as) discentes que, após o cálculo do rendimento familiar *per capita* líquido, possuírem uma margem de até R\$500,00 (quinhentos reais) de diferença em relação a outro(a) candidato(a), prosseguindo o desempate pela observância do inciso III, do subitem 4.1.
- 4.5. A implementação da bolsa se dará a partir de julho de 2024.

5. DA DOCUMENTAÇÃO DA INSCRIÇÃO

5.1 São documentos para inscrição:

- I – Requerimento devidamente preenchido (anexo 01);
- II – Carta de até 3 (três páginas) com a exposição um pouco da sua vida, suas intenções e experiências;
- II – Comprovante atual de matrícula no Programa de Pós-graduação em Direito e Desenvolvimento na Amazônia – PPGDDA da UFPA;
- III – Termo de Autorização do(a) orientador(a) para participar da seleção (anexo 02);
- IV – Currículo Lattes com a produção científica dos últimos dois anos, tendo comprovação das produções científicas dos últimos dois anos;
- V – Documentos comprobatórios da vulnerabilidade econômica.
- VI - RG com CPF;
- VII- resultado do processo seletivo em que foi aprovado no Programa de Pós-graduação.

6. CALENDÁRIO

- 6.1. Período de inscrição: 26/06/2024 a 03/07/2024. (1 semana)
- 6.2. Homologação das inscrições: 05/07/2024 (48 horas após final do período de inscrição)
- 6.3 Entrevistas: 08/07/2024 (48 horas após homologação das inscrições)
- 6.4 Resultado Final Preliminar: 10/07/2024. (48 horas após entrevistas)
- 6.5 Período de recurso 11 e 12/07/2024 (48 horas após Resultado Final Preliminar)
- 6.4. Resultado Final Definitivo até o dia 15/07/2024.
- 6.5. Os(as) candidatos(as) aprovados(as) classificados(as) no resultado acima devem enviar os seus dados bancários (banco, agência e número de conta corrente), comprovante de residência, comprovante de conta bancária ou declaração de que não

possui, PIS/PASEP ou NIT em até 48 (quarenta e oito) horas após a divulgação do resultado pelo site do PPGDDA/UFPA para o e-mail do Programa: ppgdda@ufpa.br.

7. DAS INSCRIÇÕES

- 7.1. As inscrições deverão ser submetidas por meio do envio de requerimento preenchido (anexo 01), juntamente com todos os documentos exigidos no subitem 5.1, ao e-mail ppgdda@ufpa.br com o assunto “SELEÇÃO DE ASSISTENTE DE PESQUISA - BOLSA DE ENSINO”.
- 7.2. Toda a documentação prevista no subitem 7.1. deverá ser enviada reunida em um único arquivo no formato PDF, no tamanho máximo de 25MB.
- 7.3. Cada candidato(a) deverá enviar um único e-mail contendo o arquivo único mencionado no subitem 7.2. do presente Edital.
- 7.4. Caso o(a) candidato(a) envie mais de um e-mail, apenas será admitido o primeiro recebido pela Secretaria do PPGDDA/UFPA, considerando a data, hora, minuto e segundo do envio.
- 7.5. Não será permitida, após o envio do e-mail previsto no subitem 7.1, a complementação da documentação, bem como, revisão e/ou complementação, mesmo em período de recurso.
- 7.6. A Comissão de Bolsas do PPGDDA e o Colegiado do Programa não se responsabilizam por Requerimento de Inscrição não recebido por motivos de ordem técnica de computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como, outros fatores que impossibilitem a transferência de dados.
- 7.7. As informações prestadas no Requerimento de Inscrição serão de inteira responsabilidade do(a) candidato(a), dispendo a Comissão de Bolsas do PPGDDA sobre a exclusão do Processo Seletivo daquele(a) que não preencher o Requerimento de forma completa e correta.
- 7.8. Antes de efetuar a inscrição, o(a) candidato(a) deverá conhecer este Edital e seus anexos, bem como suas possíveis retificações e certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos.
- 7.9. O(A) candidato(a) deverá declarar, no Requerimento de Inscrição, que tem ciência e aceita todos os termos do presente Edital e seus Anexos.
- 7.10. O(A) candidato(a) transgênero que desejar ser tratado(a) pelo nome social, conforme Decreto n.º 8.727/2016, deverá fazer a solicitação no Requerimento de Inscrição, informando o nome pelo qual deseja ser tratado.
- 7.11. Juntamente com a documentação prevista no item 5, subitem 5.1, do presente edital, o(a) candidato(a) que solicitar atendimento pelo nome social deverá juntar cópia do CPF e do documento de identidade.
- 7.12. Após análise dos recursos interpostos contra o Resultado Final Preliminar da Seleção de Assistente de Pesquisa – Bolsa de Ensino do PPGDDA da UFPA, será divulgado o Resultado Final Definitivo da Seleção de Assistente de Pesquisa - Edital nº. 002/2024, do PPGDDA da UFPA, bem como a Homologação do Resultado Final Definitivo da Presente Seleção.
- 7.13. A bolsa concedida nos termos deste Edital e em cumprimento à Resolução n.º 767, de 18 de dezembro de 2017, não cria vínculo empregatício de qualquer natureza com a Fundação de Amparo e Desenvolvimento da Pesquisa e não integra a base de cálculo

para incidência de contribuição previdenciária de acordo com o disposto na Lei nº 8.958/94 e no art. 78, inciso XXVII, da Instrução Normativa INSS/DC nº 100, de 18/12/2003.

- 7.14. Na aplicação deste Edital, observar-se-ão o Regimento Geral desta Universidade, o Regimento deste Programa, normas emanadas do Conselho Nacional de Pesquisas – CNPq e da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal – CAPES, a Resolução n.º 767, de 18 de dezembro de 2017, e demais normas, instruções normativas e editais das instâncias administrativas desta Instituição de Ensino Superior.

8. OBRIGAÇÕES DO(A) DISCENTE BENEFICIÁRIO(A) DO APOIO

- 8.1. Entrar em contato por e-mail com a Secretaria do PPGDDA/UFPA, de imediato, após o resultado, para tratar da documentação referente à implementação da bolsa.
- 8.2. Dedicar 30 (trinta) horas semanais às atividades de pesquisa e acadêmicas do Programa, conforme determinação da Coordenação do PPGDDA.
- 8.3. Ter rendimento acadêmico de, no mínimo, BOM em todas as disciplinas cursadas.
- 8.4. Dentre as atividades que o (a) bolsista terá que realizar, destacam-se:
 - I – Apoiar as atividades dos projetos de pesquisa do PPGDDA;
 - II – Apoiar os eventos realizados pelo Programa;
 - III – Identificar e informar aos grupos de pesquisa chamadas de publicação em revistas, livros e eventos, editais de financiamento de pesquisa e outros assuntos pertinentes;
 - IV – Realizar estágio docência no prazo de 12 meses do início do vínculo como bolsista;
 - V - Auxiliar nas atividades referentes à gestão do convênio originário da bolsa;
 - VI – Elaborar relatórios e demais documentos solicitados pela coordenação/secretaria do PPGDDA.
- 8.5. Submeter, pelo menos, 1 (um) artigo, ao ano, a periódico avaliado como A1, A2, B1 e B2, pela CAPES.
- 8.6. Apresentar 1 (um) trabalho, ao ano, em evento nacional, internacional e no seminário de pesquisa do Instituto de Ciências Jurídicas ou do Programa de Pós-graduação em Direito da UFPA.
- 8.7. Apresentar relatório à Comissão de Bolsas do Programa sobre as atividades de pesquisa e acadêmicas desenvolvidas a cada seis meses, acompanhado de parecer subscrito pelo orientador(a), em formato digital pelos sistemas identificados pelo PPGDDA/UFPA;
- 8.8. Cadastrar e manter atualizado o currículo na Plataforma Lattes do CNPq;
- 8.9. Participar das atividades de grupo de pesquisa vinculado à UFPA;
- 8.10. Participar de comissões permanentes ou provisórias do PPGDDA/UFPA, mediante designação do Colegiado ou Coordenação;
- 8.11. Auxiliar no processo seletivo e em outras atividades acadêmicas ou administrativas do PPGDDA/UFPA, mediante convocação da Coordenação.

9. DISPOSIÇÕES FINAIS

- 9.1. O PPGDDA/UFPA divulgará os resultados no seu sítio eletrônico.
- 9.2. O(A) candidato(a), ao realizar sua inscrição, também manifesta ciência e concordância quanto à divulgação de seus dados em listagens e resultados em decorrência do Processo Seletivo, tais como aqueles relativos a notas e desempenho na avaliação, entre outros, tendo em vista que essas informações são essenciais para o fiel cumprimento do Princípio da Publicidade e da Legalidade dos atos atinentes ao Processo Seletivo. Não caberão reclamações posteriores nesse sentido, ficando cientes também os(as) candidatos(as) de que, possivelmente, tais informações poderão ser encontradas permanentemente na rede mundial de computadores por meio dos mecanismos de busca atualmente existentes.
- 9.3. Caberá ao Colegiado do PPGDDA/UFPA decidir sobre omissões ou questões de interpretação deste edital.

Belém, 25 de junho de 2024.

Maria Stela Campos da Silva
Coordenadora do PPGDDA/ICJ/UFPA